

報道関係各位

平成 30 年 11 月 16 日

株式会社 ぎょうせい




『公務員のためのハラスメント防止対策

ーセクハラ・パワハラのない職場づくりー』発刊！



株式会社ぎょうせいは、『公務員のためのハラスメント防止対策ーセクハラ・パワハラのない職場づくりー』を発刊します。

【書名】	公務員のための ハラスメント防止対策 ーセクハラ・パワハラのない職場づくりー
【著者】	高嶋 直人／著
【体裁】	A5判・208頁・並製本・カバー装 紙版／電子書籍版
【定価】	本体価格 2,000 円＋税
【入荷日】	平成 30 年 11 月 16 日（金）
【発行】	株式会社 ぎょうせい



本書は、現在様々な場面で問題となっているハラスメントについて、公務職場に焦点を当て、その防止対策を解説したものです。公務員は住民と接する仕事が多いため、民間企業以上に厳しい姿勢が求められます。公務員だからこそ、知っていなければならないことや、気を付けなければいけないことについて、事例を交えて解説しています。

著者は、人事院で公務員向けの研修講師を長年務めている、人事院公務員研修所教授兼財務省財務総合政策研究所研修部長の高嶋直人氏。人事院で過去に国家公務員のセクハラ防止対策に携わった経験もあり、実務的な内容となっています。

(著者紹介)

高嶋 直人（たかしま なおひと）
人事院公務員研修所教授 兼 財務省財務総合政策研究所研修部長。早稲田大学政治経済学部政治学科卒、人事院採用、外務省在ウィーン日本政府代表部一等書記官、人事院主任法令審査官、同研修指導課長、同国際課長、同総務課長、立命館大学大学院教授、人事院公務員研修所主任教授などを経て現職。人事院、財務省のほか、自治大学校、市町村アカデミー、JIAM、マッセ OSAKA、地方自治体等で「マネジメント」「リーダーシップ」「働き方改革」「ハラスメント防止」「公務員倫理」等の研修講師を務める。

- 第1編は、公務職場で働く職員向けに、「ハラスメントとは何か」、「なぜしてはいけないのか」、「公務員だからこそ気を付けなければいけないことは何か」を説明したうえで、「パワハラ、セクハラ防止」について解説しています。
- パワハラでは指導との違いについて、セクハラではコミュニケーションとの違いについて、順を追って解説します。どのような行為がハラスメントになるのかを事例を交えて解説しています。ハラスメント対策に限らず、効果的に部下を指導する方法論にも触れているため、働きやすい組織づくりのヒントになります。
- 第2編は、職場研修を担当する方向けの内容となっています。研修に必要な基本的知識から、研修相手のタイプ別にどのような研修が効果的かについても言及しています。
- 第3編は、根拠となるハラスメントに関する法令、資料類を収録しています。

ハラスメント対策はもちろんのこと、**職員全員がイキイキと働ける職場づくり**を目指した一冊です。

また、職員研修用教材の小冊子『これってハラスメントなの！？～働きやすい職場づくりのために～』（16頁・本体価格150円＋税）も併せて刊行予定です。

つきましては、本書を貴社媒体にてご紹介、ご高評を賜る機会をいただければ幸いです。

■主要目次■

第1編 職員の皆さんへ

第1章 職員の皆さんに求められること

- 1 責任は法的責任だけではない
- 2 建前にしない
- 3 してはいけない理由を理解する

第2章 パワハラ防止

- 1 パワハラ防止に必要な基礎知識
- 2 パワハラをしないで部下を動かすマネジメント
- ◆ 事例で解説！職場のパワハラ

第3章 セクハラ防止

- 1 セクハラ防止に必要な基礎知識
- ◆ 事例で解説！職場のセクハラ

第2編 ハラスメント防止担当者の皆さんへ

第1章 ハラスメント防止対策の基本

第2章 ハラスメント防止のための具体策

第3編 ハラスメントに関する参考資料

■ 本件に関するお問合せ先

[記事のご掲載及び販売に関して]

株式会社 ぎょうせい 出版営業部営業課

〒136-8575 東京都江東区新木場 1-18-11

フリーコール：0120-953-431[平日 9～17 時受付]

フリーファックス：0120-953-495[毎日 24 時間受付]

E-mail：business@gyosei.co.jp

[書籍の内容に関して]

株式会社 ぎょうせい 出版企画部企画課

TEL：03-6892-6951 FAX：03-6892-6924

E-mail：kikaku1@gyosei.co.jp

以 上